



IC Carano Mazzini
Gioia del Colle



Authorised Centre



Erasmus+

Direzione e segreteria: Piazza Umberto I n.7
70023 Gioia del Colle (Bari)
Tel. 0803481521- Fax.0803484873
C.M. BAIC82800G - C.F. 91107950726
SITO WEB: www.caranomazzini.edu.it
MAIL: BAIC82800G@istruzione.it
PEC: BAIC82800G@pec.istruzione.it



Gioia del Colle, 17/09/2020

COMUNICAZIONE N. 33

**Al Personale docente
Ai genitori\tutori degli
alunni
Scuola dell'Infanzia
Scuola Primaria
Scuola Secondaria di I
grado**

Al DSGA

SEDE

Al sito web dell'Istituto

Oggetto: acquisizione Protocollo di Sicurezza per le attività in presenza a.s. 2020\21

Si comunica alle SLL che il documento in oggetto sarà **acquisito mediante l'accesso al Registro Elettronico.**

Per coloro che sono impossibilitati a eseguire tale operazione possono stampare il documento in allegato alla presente, firmarlo e **per tramite del proprio figlio, portarlo a scuola e consegnarlo all'insegnante.**

**Il Dirigente Scolastico
Prof. Leonardo Castellana**

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93)*



IC Carano Mazzini
Gioia del Colle



Direzione e segreteria: Piazza Umberto I n.7
70023 Gioia del Colle (Bari)
Tel. 0803481521- Fax.0803484873
C.M. BAIC82800G - C.F. 91107950726
SITO WEB: www.caranomazzini.edu.it
MAIL: BAIC82800G@istruzione.it
PEC: BAIC82800G@pec.istruzione.it



Protocollo n. 2986/U del 14/09/2020

Gioia del Colle, data del protocollo

ALBO
BACHECA

PERSONALE DOCENTE E ATA
GENITORI/ESERCENTI LA RESPONSABILITÀ GENITORIALE
ALUNNI
SOGGETTI ESTERNI

Oggetto: PROTOCOLLO DI SICUREZZA - misure dispositive in materia di prevenzione del contagio da COVID-19

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il d. lgs. 297 del 1994 e ss.mm.ii.;

VISTA la l. 59 del 1997 e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275 del 1999 e ss.mm.ii.;

VISTO il d. lgs. 165 del 2001 e ss.mm.ii.;

VISTO il d. lgs. 81 del 2008 e ss.mm.ii.;

VISTO il d. lgs. 33 del 2013 e ss.mm.ii.;

VISTO il Regolamento d'Istituto;

TENUTO CONTO del Protocollo di sicurezza aziendale anticontagio COVID-19 aggiornato al DPCM 26 aprile 2020, sottoscritto in data 29 aprile 2020 dal RSPP ing. Luigi Quarta; dal Medico Competente dott.ssa Lepera, dal Datore di lavoro Chiara d'Aloja;

VISTO il DL 34 del 2020;

VISTO il DM 39 del 26 giugno 2020, emanato dal MI;

VISTO il parere del CTS del 7 luglio 2020;

VISTI i verbali del CTS, tra i quali il verbale n. 104 del 31/08/2020

VISTO il Rapporto ISS COVID-19 n. 1/2020 Rev. - Indicazioni ad interim per l'effettuazione dell'isolamento e della assistenza sanitaria domiciliare nell'attuale contesto COVID-19. Versione del 24 luglio 2020;

VISTO il Rapporto ISS COVID-19 n. 58/2020- Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia del Gruppo di Lavoro ISS, Ministero della Salute, Ministero dell'Istruzione, INAIL, della Fondazione Bruno Kessler, della Regione Emilia-Romagna e della Regione Veneto del 21/08/2020

CONSIDERATO il DM 80 del 3 agosto 2020 con allegato documento di indirizzo e orientamento per la ripresa delle attività in presenza dei servizi educativi e delle scuole dell'infanzia;

VISTO il protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico, nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID 19, sottoscritto dal Ministero dell'Istruzione e dalle OO.SS. in data 6 agosto 2020

VISTO il verbale della riunione del Consiglio di Istituto del 11/09/2020

DECRETA

le seguenti disposizioni, condivise e sottoscritte dal Medico Competente Dott.ssa Caterina Tullio, dal RSPP Ing. Patrizia Lassandro e dalla RLS ins. Francesca Mancino, alle quali tutto il personale in servizio (docente e ATA), i genitori, gli alunni e i soggetti esterni sono tenuti scrupolosamente ad attenersi. Il presente decreto verrà affisso all'Albo e alla bacheca di Istituto.

Tutti i docenti e il personale ATA dovranno dichiarare di aver preso visione, mediante apposito modulo da compilare presso gli Uffici di Segreteria, del presente decreto entro e non oltre le ore 12:00 del 24 settembre 2020.

Ai genitori si richiede di prendere visione sul sito internet del presente documento, di sottoscrivere il suddetto per presa visione, di prendere parte alle iniziative di formazione che verranno organizzate dall'IC Carano-Mazzini e di sottoscrivere il Patto di Corresponsabilità Educativa entro e non oltre le ore 13:00 del 25 settembre 2020.

Gli alunni prenderanno parte alle iniziative di formazione e informazione che organizzate dall'IC Carano-Mazzini in orario curriculare.

Il presente documento, che andrà ad integrare previa approvazione del CdI il Regolamento di Istituto attualmente vigente, ha valore nelle more della emanazione di eventuali nuovi provvedimenti legislativi/Linee Guida da parte del MI.

PARTE I-INDICAZIONI GENERALI

SEZIONE I-SCUOLA DELL'INFANZIA

ART. 1- nella Scuola dell'Infanzia si garantiscono la ripresa e lo svolgimento in sicurezza delle attività didattiche in presenza, assicurando sia i consueti tempi di erogazione dell'offerta formativa sia l'accesso dello stesso numero di bambini, accolto secondo le normali capienze.

ART. 2- nella Scuola dell'Infanzia il rapporto tra la scuola e la famiglia gioca un ruolo fondamentale, per la corresponsabilità educativa che condividono, al fine di garantire il rispetto delle previste condizioni di sicurezza. Il bambino, in caso di sintomatologia sospetta di COVID-19, sia del minore stesso che di un componente del nucleo familiare o convivente, non dovrà accedere nel plesso. A tale fine, va promosso l'auto-monitoraggio delle condizioni di salute proprie e del proprio nucleo familiare, dei genitori e degli accompagnatori.

ART. 3- la corporeità, la socialità, la relazione, l'esplorazione e il movimento sono aspetti irrinunciabili dell'esperienza di vita e di crescita fino a sei anni. Per non compromettere la qualità dell'esperienza educativa, occorre garantire una serena vita di relazione nel gruppo dei pari e nell'interazione con le figure adulte di riferimento. Queste ultime devono essere individuate stabilmente, adottando un'organizzazione che favorisca l'individuazione per ciascun gruppo del personale docente e collaboratore, ed evitando, nei limiti della migliore organizzazione attuabile e delle sopravvenute esigenze, che tali figure interagiscano con gruppi diversi di bambini. I gruppi/sezioni, infatti, devono essere organizzati in modo da essere identificabili, evitando le attività di intersezione tra gruppi, con lo scopo prioritario di semplificare l'adozione delle misure di contenimento conseguenti a eventuali casi di contagio e limitarne l'impatto sull'intera comunità scolastica.

ART. 4- gli ambienti devono essere organizzati in aree strutturate, anche attraverso una diversa disposizione degli arredi, nel rispetto del principio di non intersezione tra gruppi diversi, utilizzando materiale ludico-didattico, oggetti e giocattoli, frequentemente puliti, assegnati in maniera esclusiva a specifici gruppi/sezioni e comunque nuovamente puliti nel caso di passaggio del loro utilizzo a bambini diversi. In considerazione della necessità di ridurre i rischi di contagio è opportuno evitare di portare negli spazi della scuola oggetti o giochi da casa. Gli spazi comuni (atrii, laboratori) vengono adoperati per accogliere stabilmente gruppi di relazione e gioco; tali spazi devono essere puliti prima dell'eventuale utilizzo da parte di diversi gruppi o sezioni. Si raccomanda, inoltre, una frequente e adeguata aerazione degli ambienti. Nella stessa ottica di prevenzione è consigliabile utilizzare gli spazi esterni, organizzando lo spazio, laddove sia possibile per ampiezza, e/o le opportune turnazioni, e valorizzando gli ambienti già a disposizione della scuola.

ART. 5- l'utilizzo dei bagni da parte dei bambini dovrà essere organizzato in modo tale da evitare affollamenti e garantire le opportune e ancor più frequenti operazioni di pulizia. In ogni plesso, sarà disciplinato l'uso dei bagni e pianificata la pulizia degli stessi.

ART. 6- il servizio di refezione si svolgerà nelle stesse aule, non essendo disponibili spazi appositi. Sarà necessario mantenere sgombri dal materiale didattico i banchi prima della refezione, in modo da consentire la pulizia ed igienizzazione degli stessi.

ART. 7- i collaboratori sono tenuti a igienizzare frequentemente e più volte durante la giornata gli ambienti comuni, i servizi igienici e le sezioni (con particolare riferimento ai periodi di permanenza dei bambini all'esterno del plesso o nei bagni).

ART. 8- la zona di accoglienza dei genitori è all'esterno, in modo da rispettare il distanziamento ed evitare assembramenti. L'accesso alla struttura del bambino dovrà avvenire attraverso l'accompagnamento all'ingresso del plesso da parte di un solo genitore o di chi esercita la responsabilità genitoriale; gli accompagnatori sono tenuti all'uso della mascherina durante l'intero periodo di permanenza all'interno della struttura; il bambino verrà accompagnato in sezione dal collaboratore scolastico o dal docente.

ART. 9: l'ingresso e l'uscita saranno svolti secondo gli orari riportati nella SEZIONE "Disposizioni Comuni". Al momento del prelievo, i genitori/esercenti la responsabilità genitoriale, sempre muniti di mascherine, comunicheranno il nominativo del bambino da prelevare al Collaboratore Scolastico o al Docente in servizio all'ingresso, che si recherà in sezione e preleverà il minore.

È assolutamente vietato l'accesso dei genitori/esercenti la responsabilità genitoriale all'interno delle sezioni.

ART. 10: particolare attenzione e cura vanno rivolte alla realizzazione di attività inclusive ed alle misure di sicurezza specifiche per favorire il pieno coinvolgimento di tutti i bambini. Per il personale impegnato con bambini con disabilità, è previsto l'utilizzo di ulteriori dispositivi di protezione individuale. Pertanto, a ciascun docente di sostegno della scuola dell'Infanzia Carano-Mazzini verranno forniti dall'Istituto mascherine, guanti, visiere e un camice.

ART. 11: tutte le sezioni e i servizi igienici saranno munite di dispenser di gel igienizzante; le docenti sono tenute a custodire in un luogo non accessibile ai bambini il suddetto prodotto, somministrandolo periodicamente a seconda delle esigenze e delle circostanze.

ART. 12: le docenti sono fortemente invitate a fare ampio utilizzo degli spazi esterni, al fine di favorire l'igienizzazione delle sezioni.

ART. 13: le docenti sono tenute a garantire una costante aerazione dei locali.

ART. 14: ai fini della prevenzione del contagio, dopo un'assenza superiore a 3 giorni, la riammissione nelle scuole dell'infanzia sarà consentita previa presentazione della idonea certificazione del Pediatra di Libera Scelta/Medico di Medicina Generale attestante l'assenza di malattie infettive o diffuse e l'idoneità al reinserimento nella comunità scolastica.

ART. 15: L'igiene personale, anch'essa elemento caratterizzante del percorso educativo dei bambini all'interno dei servizi di istruzione, deve essere integrata nelle routine che scandiscono normalmente la giornata dei bambini per l'acquisizione di corretti e rispettosi stili di comportamento, compatibilmente con l'età e con il loro grado di autonomia e consapevolezza. Tra questi, vanno inclusi i seguenti comportamenti *virtuosi*:

- evitare di toccare gli occhi, il naso e la bocca con le mani;
- tossire o starnutire all'interno del gomito con il braccio piegato o di un fazzoletto, preferibilmente monouso, che poi deve essere immediatamente eliminato.

ART. 16: per i bambini di età inferiore a 6 anni **non è previsto** l'obbligo di indossare la mascherina. Tutto il personale è tenuto all'utilizzo corretto di DPI. Per il personale, oltre la consueta mascherina chirurgica, è prevista la fornitura di ulteriori dispositivi (guanti in nitrile; camice; visiere).

SEZIONE II- DISPOSIZIONI COMUNI

ART. 1- Le precondizioni per la presenza nell'Istituto di alunni, genitori/adulti accompagnatori e personale a vario titolo operante sono:

1. l'assenza di sintomatologia e/o di temperatura corporea superiore a 37.5°C, anche nei tre giorni precedenti. All'ingresso NON è necessaria la rilevazione della temperatura corporea a scuola, se non nei singoli casi in cui si dovesse configurare un caso sospetto. Chiunque presenti sintomatologia e/o temperatura corporea superiore a 37.5°C ha il dovere di restare a casa e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria. Si riporta di seguito la sintomatologia più comune di COVID-19 nei bambini: febbre, tosse, cefalea, sintomi gastrointestinali (nausea/vomito, diarrea), faringodinia, dispnea, mialgie, rinorrea/congestione nasale. Si riporta, inoltre, la sintomatologia più comune nella popolazione generale: febbre, brividi, tosse, difficoltà respiratorie, perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia), rinorrea/congestione nasale, faringodinia, diarrea;
2. non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
3. non essere stati a contatto con persone positive al COVID-19, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Pertanto si richiama l'importanza della responsabilità individuale, rispetto allo stato di salute proprio o dei minori affidati.

I docenti e il personale ATA si impegnano, con la firma per presa visione del presente protocollo, a non recarsi a scuola nel caso di febbre, sintomatologia influenzale, contatti con persone positive al COVID.

I genitori/esercenti la responsabilità genitoriale si impegnano, con la firma per presa visione del presente protocollo, a non portare a scuola i propri figli nel caso di febbre, sintomatologia influenzale, contatti con persone positive al COVID.

ART. 2- il personale e gli alunni dovranno praticare frequentemente l'igiene delle mani, utilizzando acqua e sapone o soluzioni/gel igienizzante: ad esempio, prima e dopo il contatto interpersonale, dopo il contatto con liquidi biologici, dopo il contatto con le superfici, all'arrivo e all'uscita, dopo l'utilizzo dei mezzi pubblici, prima e dopo l'uso del bagno, prima e dopo il pranzo, prima e dopo aver consumato la merenda, dopo essersi recati in spazi comuni, dopo aver tossito, starnutito, soffiato il naso.

ART. 3- i collaboratori scolastici, secondo disposizioni di servizio specifico *ad hoc* emanate, dovranno procedere con estrema frequenza alla sanificazione degli ambienti, in particolare delle sezioni, degli spazi comuni e dei servizi igienici. Nella sanificazione si dovrà porre particolare attenzione alle superfici più toccate, quali maniglie/barre delle porte e delle finestre, sedie e braccioli, tavoli, fasciatoi, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore. Qualora vengano usati prodotti disinfettanti, si raccomanda di fare seguire alla disinfezione anche la fase di risciacquo, soprattutto per gli oggetti, come i giocattoli, che potrebbero essere portati in bocca dai bambini.

I servizi igienici sono dei punti di particolare criticità nella prevenzione del rischio. Pertanto dovrà essere posta particolare attenzione alle misure per la pulizia giornaliera, a più riprese, dei servizi igienici con prodotti specifici. In tali locali, se dotati di finestre, queste devono rimanere, compatibilmente con le condizioni climatiche, aperte.

I collaboratori scolastici assicureranno la igienizzazione periodica, più volte al giorno, di tutti gli ambienti, sulla base di un cronoprogramma definito dal DS con la collaborazione del DSGA, documentando le attività svolte attraverso un registro regolarmente aggiornato.

Nel piano di pulizia occorre includere almeno:

- gli ambienti di lavoro e le aule;
- le palestre;
- le aree comuni;
- i servizi igienici e gli spogliatoi;
- le attrezzature e le postazioni di lavoro o laboratorio ad uso promiscuo;
- materiale didattico e ludico;
- le superfici comuni ad alta frequenza di contatto (es. pulsantiere, passamano, ecc.).

ART. 4- i docenti sono tenuti a formarsi, in piccoli gruppi o in videoconferenza, con figure specialistiche in materia di contenimento dei rischi di contagio da COVID-19.

ART. 5- il personale è tenuto all'obbligo di rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del Dirigente scolastico in materia di: mantenimento del distanziamento fisico di un metro; uso dei DPI; rispetto delle regole di igiene delle mani; adozione di comportamenti corretti sul piano dell'igiene; osservazione della opportuna segnaletica concernente i movimenti, gli ingressi e le uscite dai rispettivi plessi di appartenenza.

ART. 6- ciascun lavoratore ha l'obbligo di informare tempestivamente il Dirigente scolastico o un suo delegato e il Referente scolastico covid in merito alla presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della propria prestazione lavorativa o in merito alla presenza di sintomi negli studenti che si trovano all'interno dell'Istituto.

ART. 7- l'ingresso e l'uscita nei plessi avverrà, secondo le disposizioni che saranno comunicate per circolare pubblicata sul sito web www.caranomazzini.edu.it, con la precisazione che le stesse potranno essere aggiornate e variate dal Dirigente scolastico in ragione di esigenze sopraggiunte e/o necessità organizzative. I genitori/tutori si impegnano a seguire con attenzione le circolari pubblicate sul sito web, per un costante aggiornamento sui comportamenti da adottare e gli orari da rispettare.

Durante l'ingresso e l'uscita tutti sono tenuti al rispetto delle norme sul distanziamento di un metro e sono tenuti ad indossare le mascherine (fanno eccezione, circa l'uso delle mascherine, i bambini con meno di 6 anni e i soggetti con documentata intolleranza).

ART. 8- i genitori/esercenti la responsabilità genitoriale si recheranno nei pressi degli accessi stabiliti per ciascuna classe, muniti di mascherine e mantenendo il distanziamento, senza entrare nei plessi;

ART. 9- i docenti sono invitati a garantire un'adeguata e frequente aerazione degli spazi;

ART. 10- i docenti sono invitati, compatibilmente con le condizioni meteorologiche o con eventuali eventi imprevisti e imprevedibili, a condurre gli alunni fuori dall'aula negli spazi aperti di pertinenza dell'Istituto, per almeno 20 minuti al giorno, secondo un'organizzazione oraria prestabilita. Durante la permanenza all'esterna dell'aula, i docenti si accerteranno che le finestre siano aperte per consentire l'aerazione;

ART. 11- è obbligatorio per chiunque entri negli ambienti scolastici, qualora autorizzato a farlo, ad adottare precauzioni igieniche e ad utilizzare la mascherina; gli esterni dovranno sempre compilare un modulo di autocertificazione concernente quanto previsto dall'art. 1 della presente sezione.

ART. 12- il personale a qualsiasi titolo impegnato con bambini con disabilità verrà munito di ulteriori dispositivi di protezione individuale (camice, guanti e dispositivi di protezione per occhi, viso e mucose - cd. visiere). Nell'applicazione delle misure di prevenzione e protezione si dovrà necessariamente tener conto della tipologia di disabilità e delle ulteriori eventuali indicazioni impartite dalla famiglia dell'alunno/studente o dal medico.

ART. 13- l'accesso agli spazi comuni deve essere contingentato, con la previsione di una ventilazione adeguata dei locali, per un tempo limitato allo stretto necessario e con il mantenimento della distanza di sicurezza. L'utilizzo delle aule dedicate al personale docente (cd aule docenti) è consentito nel rispetto del distanziamento fisico e per un numero non superiore a 4 docenti. Ogni docente si occuperà di segnare con la propria penna la presenza nell'aula e gli orari di permanenza.

ART. 14- nel caso in cui una persona presente nella scuola sviluppi febbre e/o sintomi di infezione respiratoria quali la tosse, si dovrà procedere al suo isolamento in base alla normativa vigente e alle disposizioni del CTS, secondo le quali, in caso di comparsa a scuola in un operatore o in uno studente di sintomi suggestivi di una diagnosi di infezione da SARS-CoV-2, la persona interessata dovrà essere immediatamente isolata e dotata di mascherina chirurgica. Dopo aver fatto ritorno, quanto prima possibile, al proprio domicilio, il soggetto interessato dovrà eseguire il percorso già previsto dalla norma vigente per la gestione di qualsiasi caso sospetto.

ART. 15- al fine di monitorare l'applicazione delle misure descritte, sarà riunita una commissione che dovrà valutare le criticità, rapportarsi con gli operatori scolastici, accogliere proposte, fornire indicazioni.

ART. 16- nelle aule e nella predisposizione dei banchi è previsto un distanziamento di un metro lineare tra le rime buccali degli alunni e di due metri lineari tra gli alunni e il docente nella zona interattiva della cattedra.

I banchi devono rigorosamente essere mantenuti nella posizione in cui vengono trovati nelle aule.

La disposizione dei banchi e delle cattedre non deve essere modificata. Sul pavimento sono stati predisposti adesivi, al fine di una più facile disposizione degli stessi, anche in occasione delle operazioni di pulizia.

Durante gli spostamenti all'interno e all'esterno dell'aula, gli alunni e i docenti sono tenuti all'utilizzo delle mascherine.

ART. 17- per i collaboratori scolastici impegnati nelle attività di pulizia e detersione si precisa che bisogna indossare sempre guanti adeguati per i prodotti chimici utilizzati; a tal fine, ogni collaboratore scolastico verrà munito di guanti, mascherina, visiera e camice;

ART. 18- il personale amministrativo nelle attività di ricevimento front office deve adoperare la mascherina chirurgica;

ART. 19- tutti gli studenti di età superiore ai sei anni dovranno essere muniti di mascherina chirurgica, fatte salve le dovute eccezioni (ad es. durante lo svolgimento delle attività fisiche, durante la pausa pasto). Non sono soggetti all'obbligo i bambini al di sotto dei sei anni, nonché i soggetti con forme di disabilità non compatibili con l'uso continuativo della mascherina ovvero i soggetti che interagiscono con i predetti. Va in ogni caso sottolineato, come già richiamato nei documenti tecnici, il ruolo degli esercenti della responsabilità genitoriale nel preparare e favorire un allenamento preventivo ai comportamenti responsabili degli studenti.

ART. 20- Laddove presenti, si deve evitare l'assembramento presso i distributori di bevande e snack. L'utilizzo dei distributori è consentito nel rispetto del distanziamento fisico di almeno 1 metro tra i fruitori e dopo aver accuratamente igienizzato le mani.

SEZIONE III-INDICAZIONI OPERATIVE

ART. 21: DOCENTI:

1. Fa parte della cura educativa dei docenti sensibilizzare gli alunni ad una corretta igiene personale ed in particolare delle mani evidenziando la necessità di non toccarsi il volto, gli occhi, come comportarsi in caso di starnuto o tosse. È necessario leggere attentamente e richiamare anche l'attenzione degli alunni sulla cartellonistica e sulle infografiche disponibili nella scuola;
2. durante le lezioni dovranno essere effettuati con regolarità ricambi di aria (*almeno 1 ogni ora*) e se le condizioni atmosferiche lo consentono le finestre dovranno essere mantenute sempre aperte;
3. durante l'intervallo si provvederà al ricambio d'aria; le modalità potranno essere modificate in corso d'opera;
4. i docenti (scuola primaria/secondaria) sono tenuti a prelevare e riaccompagnare gli alunni, all'ingresso e all'uscita, presso i punti di raccolta che verranno successivamente indicati per ciascuna classe. Nei casi in cui fosse necessario organizzare uno scaglionamento orario, si dovrà rispettare la massima puntualità. Si rammenta a tutti i docenti che dovranno essere in servizio 5 minuti prima dell'inizio delle attività didattiche, così come previsto dal CCNL;
5. garantiranno l'ingresso ordinato e quanto più possibile distanziato degli alunni, che indosseranno la mascherina;
6. provvederanno a garantire l'adeguata igienizzazione delle mani da parte degli alunni, tenendo sempre sotto controllo il dispenser di cui ogni classe sarà munita, al fine di evitarne un uso eccessivo e dannoso da parte degli alunni stessi;
7. sono tenuti a mantenere in classe la distanza di due metri lineari dagli alunni, sedendo alla cattedra o adoperando la LIM; qualora questo non fosse possibile, docente e alunno dovranno indossare le mascherine;
8. sono invitati a sorvegliare sull'uso del materiale didattico da parte degli alunni, evitando quanto più possibile forme di uso condiviso e promiscuo del suddetto;
9. secondo un orario prestabilito e scaglionato, che sarà disposto in ogni Plesso dal Referente di plesso, i docenti sono invitati a portare fuori, negli atri e nei giardini, compatibilmente con le condizioni meteorologiche; durante tale fase, i docenti sono responsabili della sicurezza degli alunni, trattandosi di attività didattica a tutti gli effetti, e devono vigilare sul mantenimento della distanza di sicurezza tra gli alunni che, consumando la merenda, non potranno indossare la mascherina; nel caso di mantenimento della distanza di sicurezza (1 metro) gli alunni potranno non indossare la mascherina;
10. l'utilizzo degli spazi comuni da parte dei docenti con relativi gruppi classe (laboratori, atri, spazi all'aperto) verrà calendarizzato nel dettaglio, al fine di consentire una preventiva organizzazione dei servizi di pulizia dei CS, che si svolgeranno sia nelle aule momentaneamente vuote sia negli spazi comuni subito dopo il loro utilizzo;
11. i docenti sono tenuti a segnalare al Referente scolastico Covid e al DS o al Referente di Plesso casi sospetti o casi di febbre, al fine di consentire l'applicazione della procedura prevista;

12. i docenti della scuola dell'Infanzia e i docenti di sostegno verranno muniti di mascherine, visiere, guanti e camice, che sono tenuti ad adoperare a tutela della loro salute e sicurezza.
13. negli ingressi e nelle uscite, nonché negli spostamenti all'interno dell'Istituto, i docenti sono tenuti a rispettare la segnaletica;
14. nell'utilizzo degli spazi comuni si dovrà tener conto del tempo necessario ai collaboratori per effettuare le operazioni di igienizzazione. Pertanto, nell'uso della palestra o dei laboratori o della biblioteca si dovrà entrare nello spazio solo dopo che questo sia stato igienizzato e solo a condizione che sia mantenuta la distanza di sicurezza di almeno 1 metro. Sarà inoltre cura del docente che ha svolto le attività didattiche in palestra o in laboratorio o in biblioteca o in qualunque altro spazio comune compilare l'apposito registro indicando nel dettaglio le attrezzature delle quali si è avvalso, al fine di consentirne una adeguata sanificazione;
15. anche nell'utilizzo degli spazi comuni devono essere mantenute le distanze di sicurezza; durante lo svolgimento delle attività di Scienze Motorie la distanza tra gli alunni deve essere pari a 2 metri (minimo).

ART. 22: ATA:

1. negli ingressi e nelle uscite, nonché negli spostamenti all'interno dell'Istituto, il personale ATA è tenuto a mantenere la distanza di sicurezza e a rispettare la segnaletica;
2. il personale amministrativo è tenuto a indossare la mascherina, qualora non sia possibile mantenere il distanziamento di un metro tra le rime buccali;
3. il personale amministrativo è tenuto a ricevere i soggetti esterni (compresi i genitori) solo adoperando le postazioni munite di pannelli di plexiglass;
4. il personale amministrativo o i CS sono tenuti a far compilare a tutti i soggetti esterni che entrano nell'Istituto l'apposito modulo di autodichiarazione relativo allo stato di salute;
5. i CS devono indossare mascherine, guanti, visiere e camice da lavoro e sono tenuti ad adoperarli sempre, a tutela della propria salute e di quella altrui; nell'utilizzo dei prodotti igienizzanti per le operazioni di pulizia, sono tenuti a rispettare quanto precisato nelle indicazioni d'uso apposte sulle confezioni/etichette, diluendo le sostanze chimiche così come disposto;
6. i CS non sono autorizzati in alcun modo a far entrare soggetti esterni nei plessi; nella scuola dell'Infanzia, in particolare, riceveranno il bambino all'ingresso e lo accompagneranno in sezione; all'uscita lo preleveranno dalla sezione e lo consegneranno all'arrivo dei genitori o dei soggetti autorizzati al ritiro del minore. Tali procedure potrebbero essere diversificate per Plesso. I collaboratori si atterranno alle disposizioni del singolo Plesso.
7. i CS sono tenuti a sanificare e igienizzare tutti gli ambienti scolastici secondo un preciso calendario che verrà di seguito predisposto, non solo al termine delle attività didattiche, ma anche nel corso della giornata, nei momenti nei quali gli alunni saranno impegnati in attività all'esterno dell'aula. Per lo svolgimento delle suddette attività, verrà predisposto un apposito registro ove verranno indicati gli ambienti igienizzati nel corso della giornata e i rispettivi orari, con indicazione del nome del Collaboratore;
8. i CS sono tenuti a igienizzare tutti gli spazi comuni immediatamente dopo il loro utilizzo, al fine di consentire il riutilizzo dei medesimi da parte di altri gruppi classe; nel caso delle palestre, in particolare, sono tenuti ad igienizzare anche gli attrezzi che, sulla base delle indicazioni registrate dal docente di Scienze Motorie, sono stati adoperati dal gruppo classe;
9. i CS sono tenuti a igienizzare tutte le aule/sezioni durante la permanenza delle classi negli spazi esterni (cortile), , in palestra, nei laboratori, nell'aula magna, in auditorium;
10. durante le operazioni di igienizzazione e in assenza degli alunni impegnati in altri spazi, le finestre delle aule/sezioni devono essere sempre spalancate;
11. il personale che si reca presso l'ufficio postale o altre agenzie per la spedizione o il ritiro di corrispondenza, deve indossare i guanti e la mascherina. Al rientro, depositata l'eventuale borsa in segreteria, deve procedere con il lavaggio delle mani o la disinfezione con gel. I guanti utilizzati saranno gettati negli appositi contenitori per i rifiuti e sostituiti con guanti puliti.

ART. 23: GENITORI/ESERCENTI LA RESPONSABILITÀ GENITORIALE:

1. **devono prendere visione del presente decreto; entro e non oltre le ore 13:00 del 25 settembre sottoscriveranno il presente documento** per presa visione e **il Patto Educativo di Corresponsabilità**, assumendosi il compito e la responsabilità di non portare il proprio figlio a scuola in caso di febbre o di altri sintomi;
2. non possono entrare nei plessi, salva autorizzazione del DS o di suo delegato;
3. ai genitori verrà consentito, nei modi più semplici e compatibili con le esigenze familiari, di ricevere adeguata formazione in materia di contenimento del contagio;
4. i genitori dei bambini iscritti nella Scuola dell'Infanzia accompagneranno i figli all'ingresso, rimanendo fuori dal plesso e indossando le mascherine; il personale scolastico provvederà ad accompagnare il minore nella sezione di appartenenza. Nei singoli Plessi possono essere disposte procedure differenti alle quali ognuno dovrà attenersi, in ogni caso il genitore dovrà fermarsi fuori dall'edificio;
5. i genitori dei bambini iscritti nella Scuola dell'Infanzia ritireranno i minori all'uscita rimanendo fuori dal plesso, mantenendo le distanze di sicurezza e indossando le mascherine; comunicheranno il nominativo del minore e questo verrà prelevato dalla rispettiva sezione dal Collaboratore Scolastico o secondo la diversa procedura stabilita nel singolo plesso.
6. in caso di dimenticanza di materiale scolastico o altri effetti personali da parte degli alunni, i genitori sono pregati di non recarsi a scuola per la consegna dei medesimi;
7. sono tenuti ad accertarsi che i figli siano muniti di mascherina (se possibile anche una di scorta) e di fazzoletti di carta in caso di necessità;
8. sono tenuti a comunicare immediatamente e prima dell'avvio delle attività didattiche le eventuali difficoltà/allergie/intolleranze dei propri figli in merito all'uso delle mascherine e di prodotti chimici igienizzanti/detergenti

ART. 24: ALUNNI:

1. gli alunni sono tenuti ad adoperare le mascherine quando entrano ed escono dal plesso e quando si muovono all'interno dell'Istituto (per esempio, quando escono dall'aula per recarsi presso i servizi igienici o in laboratorio);
2. appena entrati nelle aule, opportunamente distanziati, si igienizzeranno le mani;
3. è fatto assoluto divieto agli alunni di uscire dalle aule per motivi diversi rispetto alla necessità di adoperare i servizi igienici. In alcuni Plessi (Infanzia e Primaria), dove possibile, saranno predisposti turni per l'uso dei servizi igienici, ai quali gli alunni dovranno attenersi;
4. in classe e nei bagni saranno presenti dispenser di gel e prodotti igienizzanti; gli alunni sono tenuti ad adoperarli sotto la sorveglianza del docente;
5. nelle aule, gli alunni sono tenuti a rispettare la postazione loro assegnata e ad evitare scambio di oggetti (libri, materiale di cancelleria *et cetera*);
6. non è ammesso alcuno scambio di cibi o bevande tra gli alunni, non è consentito l'uso di distributori automatici;
7. le bottigliette d'acqua e le borracce degli alunni devono essere identificabili, e in nessun caso scambiate;
8. gli alunni sono tenuti ad agire comportamenti che riducono il rischio di contaminazione, quali tossire e starnutire coprendo la bocca con un fazzoletto o indossando la mascherina;
9. all'orario stabilito per l'ingresso a scuola e comunicato, gli alunni della scuola Primaria si fermeranno nei punti di raccolta destinati alla loro classe di appartenenza; il docente della prima ora condurrà gli alunni in classe ordinatamente, attraverso l'ingresso loro destinato;
10. al termine delle lezioni le classi usciranno ordinatamente, mediante l'accesso loro destinato, seguendo le indicazioni fornite dai docenti e indossando le mascherine;
11. negli ingressi e nelle uscite, nonché negli spostamenti all'interno dell'Istituto, gli alunni sono tenuti a rispettare la segnaletica.

ART. 25: SOGGETTI ESTERNI:

1. i soggetti esterni alla comunità educante possono entrare nei plessi solo previa autorizzazione del DS o delegato, o previo appuntamento con gli uffici di segreteria;
2. essi sono tenuti a indossare la propria mascherina, a igienizzarsi le mani e a compilare il modulo di autodichiarazione *ad hoc* preposto;
3. essi devono rispettare le indicazioni del personale in servizio e la segnaletica;
4. è fatto assoluto divieto ai soggetti esterni di entrare nei locali della scuola senza autorizzazione del DS o senza appuntamento con gli uffici di segreteria.

ART. 26: Si precisa da ultimo che:

-tutti coloro -compresi docenti, ATA, genitori, alunni soggetti esterni- che, a qualsiasi titolo, entrano nei plessi scolastici sono tenuti a seguire e a rispettare la segnaletica. È fatto assoluto divieto di effettuare percorsi alternativi.

-l'uso degli spazi comuni, in tutti i plessi, deve essere realizzato solo dopo che si abbia avuta la certezza che i CS hanno eseguito le operazioni di igienizzazione;

-i CS/docenti dell'infanzia/docenti di sostegno chiamati a supplire le eventuali assenze dei collaboratori/docenti titolari verranno muniti di mascherina, camice monouso, guanti monouso.

ART. 27: Referenti scolastici COVID

Sono nominati Referenti scolastici Covid i soggetti sotto indicati e aventi le seguenti funzioni:

I compiti propri di questa funzione, nell'ambito dell'organizzazione aziendale, sono quelli di cui all'art.19 del

D.Lgs.81/08 e s.m.i., qui a seguito riportati:

a) sovrintendere e vigilare sulla osservanza da parte dei singoli lavoratori delle disposizioni contro la diffusione del virus COVID 19 e di uso dei mezzi di protezione collettivi e dei dispositivi di protezione individuale messi a loro disposizione e, in caso di persistenza della inosservanza, informare i loro superiori diretti;

b) verificare affinché soltanto i lavoratori che hanno abbiano una temperatura corporea inferiore a 37,5° e che non presentano sintomi riconducibili al virus COVID 19 accedano in maniera scaglionata all'interno del cantiere;

c) richiedere l'osservanza delle misure per il controllo nel caso un lavoratore sviluppi i sintomi riconducibili al COVID19 e dare istruzioni affinché il lavoratore venga isolato. Informare immediatamente i loro superiori diretti;

d) verificare che tutti i lavoratori indossino costantemente i dispositivi di protezione individuale previsti per evitare il contagio e che venga rispettata la distanza interpersonale di almeno 1 metro durante le lavorazioni. Nel caso non sia possibile rispettare tale distanza sospendere la lavorazione ed informare immediatamente i loro superiori diretti;

e) verificare che l'accesso ai locali mensa, spogliatoio, baraccamenti di cantiere o altri locali presenti sia

contingentato e non vi siano affollamenti, le persone all'interno dei locali devono rispettare la distanza minima di 1 metro. I locali devono essere frequentemente areati, puliti e sanificati dopo l'uscita dei lavoratori.

f) verificare che ogni lavoratore proceda ad intervalli regolari o almeno quotidianamente alla pulizia e sanificazione delle proprie attrezzature di lavoro o ambienti in cui si è svolta l'attività lavorativa;

g) verificare che i lavoratori delle ditte sub-appaltatrici ed i fornitori esterni rispettino le procedure previste dal protocollo di sicurezza;

h) Redigere l'apposita reportistica di verifica e controllo fornita dal Datore di Lavoro;

i) Adempiere a tutte le disposizioni di cui al Rapporto ISS Covid 19 n. 58 del 21/08/2020.

REFERENTI SCOLASTICI COVID per Plesso:

Plesso	Titolare	Sostituto
--------	----------	-----------

Carano Centrale	Prof.ssa Pasqualina Pavone	Prof.ssa Lucia Giannico
Carano Succursale	Prof.ssa Vittoria Procino	Prof.ssa Monica Massa
Mazzini	Ins. Patrizia Lassandro	Ins. Leonarda Gatti
Moro 1 Infanzia	Ins. Lasaracina	Ins. Giordano
Moro 2 Primaria	Ins. Manuela Iacovone	Ins. Rosangela Gemmati
Soria	Ins. Soranno	Ins. Ludovico
Villaggio Azzurro Infanzia	Ins. Misuriello	Ins. Susca
Villaggio Azzurro Primaria	Ins. Mancino Francesca	Ins. Curione A.M.C.

Il Dirigente Scolastico

Leonardo Castellana

FIRMATO IN ORIGINALE depositato agli atti

Il Medico Competente

Dott.ssa Caterina Tullio

FIRMATO IN ORIGINALE depositato agli atti

La RSPP Ing. Patrizia Lassandro

FIRMATO IN ORIGINALE depositato agli atti

La RLS ins. Francesca Mancino

FIRMATO IN ORIGINALE depositato agli atti

**DICHIARAZIONE DI PRESA VISIONE e IMPEGNO ALL'ADEMPIMENTO del PROTOCOLLO DI SICUREZZA
- misure dispositive in materia di prevenzione del contagio da COVID-19, prot. N. 2986/U del 14/09/2020**

Il Sottoscritto _____ e _____

- Genitore/tutore dell'alunno _____ classe _____ Plesso _____
 _____ classe _____ Plesso _____
 _____ classe _____ Plesso _____

- Docente con contratto a tempo determinanto/ indeterminato (cancellare la parte non inerente il proprio profilo) in servizio presso il Plesso _____ (se su più plessi indichi "I.C.").
- Personale ATA con mansione _____ .

DICHIARA

Di aver letto con attenzione il PROTOCOLLO DI SICUREZZA - misure dispositive in materia di prevenzione del contagio da COVID-19, prot. N. 2986/U del 14/09/2020 e di impegnarsi nel rispettare ogni obbligo e comportamento richiesto.

Luogo _____, data _____ IN FEDE _____
